

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЧУГСКИЙ РАЙОН

Качугское муниципальное образование, городское поселение
Глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14 » августа-2020 г.

р.п. Качуг

*Об утверждении программы проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2020-2021 гг.*

В целях своевременной и качественной подготовки городского хозяйства к работе в осенне-зимний отопительный период 2020 - 2021 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда", руководствуясь ст.6 Устава Качугского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 на территории Качугского городского поселения.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации Качугского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Качугского городского поселения



А.В. Воложанинов А.В. Воложанинов

№ 19

Программа
проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2020-2021 гг.

1. Общие положения.

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.

2.1. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающих организаций;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября 2020 г. комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована органом местного самоуправления (далее - Комиссия). Комиссия утверждается распоряжением главы администрации Качугского городского поселения.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки.

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Ко-во объектов	Сроки проведения проверки
1	- Котельная «Гостиница "Лена"», расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Каландарашвили, 37 а. - Тепловые сети.	1	16.08.2020 г. 15.09.2020 г.
2	- Котельная «С/Х управление», расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Ленских Событий, 39 а. - Тепловые сети.	1	
3	- Котельная «ПСК», расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Юбилейная, 5 б. - Тепловые сети.	1	
4	- Котельная «Таёжная», расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Таёжная, 6 а. - Тепловые сети.	1	
5	- Котельная «РТП», расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Юбилейная, 11 Б. - Тепловые сети.	1	
6	- Котельная «Качугская судовой верфь», расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Профсоюзная, 8. - Тепловые сети.	1	
7	- Котельная «МКОУ СОШ № 1», расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Юбилейная, 1 а. - Тепловые сети.	1	
8	- Газовая котельная в блочно-модульном исполнении, расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Красноармейская, 19 а. - Тепловые сети.	1	
9	- Газовая котельная в блочно-модульном исполнении, расположенная по адресу: р.п. Качуг, ул. Первомайская, 37. - Тепловые сети.	1	
10	- АО «ДСИО» Качугский филиал. - Тепловые сети.	1	
11	- МКОУ Качугская СОШ № 1 (начальная школа). - Тепловые сети.	1	
12	- МКОУ Качугская СОШ № 2. - Тепловые сети.	1	
13	ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Качугского района».	1	
14	- Межпоселенческий центральный дом культуры им. С. Рычковой (МКУК «МЦДК»).	1	

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 (далее Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно **приложению 2** к настоящей Программе и выдается органом местного самоуправления, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Акт составляется согласно **приложению 1** к настоящей Программе.

Сроки выдачи паспортов определяются органом местного самоуправления в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября 2020 г. - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября 2020 г. - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций, не позднее 15 ноября 2020 г. - для муниципальных образований.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в

Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

АКТ № _____
проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 гг.

" _____ " _____ 20__ г.
(дата составления акта)

_____ (место составления акта)

Комиссия, образованная _____;

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от " _____ " _____ 20__ г., утвержденной _____;

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) с " _____ " _____ 20__ г. по " _____ " _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду _____;

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

...

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2019/2020 гг.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" _____ " _____ 20__ г.

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2020/2021 гг.

Выдан _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от "___" _____ 20__ г. № ____.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)